



**СУ „Саво Ц. Савов“ гр. Пирдоп**  
ул. „Димитър Савов“ № 41

## **ГОДИШЕН ПЛАН**

за учебната 2025 / 2026 г.

## **I. Цели в дейността на училището**

Главната цел на образователната дейност през учебната 2025/2026 година да бъде формирането на знания и личностни умения на учениците за активно взаимодействие със социалната среда, изграждане на култура на поведение и уважение към гражданските права и задължения; здравно образование, екологично образование, професионално ориентиране.

### **Цели:**

Интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и подкрепа на всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му;

Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности;

Учениците завършващи VII клас да бъдат достатъчно добре подготвени, за да могат да се реализират и продължат своето образование в по-горна училищна степен, според желанието на родителите и възможностите на учениците и училището.

Успешно представяне на учениците от X клас на НВО и на зрелостниците на ДЗИ. Прилагане система на оценяване на учениците от всички класове, гарантираща съответствие между годишните оценки и оценките от Външното оценяване и ДЗИ.

Постигане на по-ефективно прилагане на информационните и комуникационни технологии в училище за осигуряване на позитивна образователна среда.

Стимулиране на учителите към усъвършенстване и към активно преподаване и обучение чрез споделяне на педагогически опит.

Осъвременяване, задълбочаване и развитие на придобития опит на по-високо равнище.

Провеждане на обучение на преподавателите по теми от плана за квалификация

Приобщаване на родителите за постигането на образователните цели с оглед увеличаване на възможностите за положително въздействие върху учениците и за утвърждаване авторитета на училището.

### **Дейности за реализиране на целите:**

Създаване на условия за придобиване на ключови компетентности, личностна изява и подобряване на постиженията на учениците;

Създаване атмосфера за творческа изява на учителите:

Всеки учител да внедрява методи на преподаване и оценка на знанията, които водят до намаляване натовареността на учениците, като подбира подходящо учебно съдържание;

В обучението по различни учебни предмети да се съчетават форми на индивидуална, самостоятелна и диференцирана работа, обучение в електронна среда, широко използване на груповите форми за работа с цел повишаване активността на учениците;

Издигане равнището на самоподготовка на учителите чрез участие в курсове за продължаваща квалификацията и работа във вътрешно-методическите обединения за споделяне на иновативни методи на преподаване.

Срок: постоянен

Отг.: Учители и председателите на ЕКК

1. Да се проведат писмени работи за установяване входящото равнище на учениците, като всеки учител прави анализ на резултатите във всеки от класовете, на които преподава.

2. Определя се график за провеждане на консултации по учебните предмети по желание от страна на учениците и съгласувано с преподавателите .

3. Обогаляване на училищната библиотека за гарантиране на свободен достъп до информация на учениците от различни документални източници в библиотечния фонд и в глобалната мрежа с цел изграждане на навици за четене и компетентности за търсене и ползване на информация.

4. Класните ръководители да работят системно за обхващане всички подлежащи на задължително обучение ученици до 16- годишна възраст. Да се търси съдействието и намесата на всички отговорни институции.

Срок: постоянен

Отг.: Преподаватели и Класни ръководители

5. Планът за ЧК да се изготви съгласно изискванията на чл.11 от Наредба №13 за гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.

6. Резултатите от извънкласната и извънучилищната дейност да бъдат представени по подходящ начин пред родителите, цялото училище и обществеността на публични изяви – концерти, вечери, срещи, публикации в местния печат и др.

Срок: постоянен

Отг.: Ръководителите на извънкласните дейности

7. Възпитаване на екологична култура чрез организиране на походи, изложби, участие в проекти за защита на природата, включително в сътрудничество с фирми и организации.

Срок: постоянен

Отг.: ЕКК по Природни науки

8. Здравното образование и възпитание се организират в ЧК с прякото участие и съдействие на медицинското лице в училище П. Карамихова и

външни лектори.

Срок: постоянен по плана за ЧК

Отг.: Класни ръководители и П. Карамихова

9. Педагогическият и непедagogическият персонал да работят системно за осигуряване на здравословни и безопасни условия за обучение и труд, обучение по безопасност на движението.

Срок: постоянен

Отг.: Директор, Т. Колев, Главен учител

10. Продължаване на съвместната работа с Обществения съвет и привличането като партньори на училището родители и други институции.

Срок: постоянен

Отг.: Класните ръководители

11. На родителските срещи, родителите да се запознаят с организацията на дейностите в образователния процес в училище, формите на обучение, възможностите за обща и допълнителна подкрепа.

Срок: постоянен

Отг.: Класните ръководители

12. Ефективно да се използват всички инструменти на въведената облачна технология за осигуряване на равен и безопасен достъп до информация за ученици и учители.

Срок: постоянен

Отг. Всички преподаватели

13. Всички преподаватели да използват активно новите образователни технологии в учебния процес. В плановете на всяко ЕКК да се заложи и проведе открит урок с използването на интерактивни методи и технологии.

Срок: постоянен

Отг. Председателите на ЕКК

14 Актуализация на електронния дневник.

Срок: септември 2025 г.

Отг. П. Спасова, И. Ангелова

## II. Общочилищни мероприятия, празници и чествания

Начало и край на ваканциите с изключение на лятната през учебната 2025 – 2026 година:

Начало и край на ваканциите (с включени празнични и почивни дни) с изключение на лятната:

31.10.2025	г.	–	03.11.2025	г.	вкл.	есенна
24.12.2025	г.	–	04.01.2026	г.	вкл.	коледна
31.01.2026	г.	–	02.02.2026	г.	вкл.	междусрочна
04.04.2026	г.	–	13.04.2026	г.	вкл.	пролетна за I – XI клас
08.04.2026	г.	–	13.04.2026	г.	вкл.	пролетна за XII клас

Начало на втория учебен срок:

03.02.2026 г. – I – XII клас

Неучебни дни:

02.03.2026 г. неучебен ден

20.05.2026 г. задължителен държавен зрелостен изпит по български език и литература

22.05.2026 г. втори задължителен държавен зрелостен изпит и задължителен държавен изпит за придобиване на професионална квалификация

17.06.2026 г. изпит по български език и литература от националното външно оценяване в края на VII и на X клас

19.06.2026 г. изпит по математика с интегриране на други учебни предмети от националното външно оценяване в края на VII и на X клас

Край на втория учебен срок:

15.05.2026 г. XII клас

29.05.2026 г. I – III клас

12.06.2026 г. IV – VI клас

30.06.2026 г. V – VI клас (за паралелки в спортни училища)

30.06.2026 г. VII – XI клас (в периода 01.07.2026 г. – 31.08.2026 г. + 2 седмици за производствена практика за учениците в паралелки с професионална подготовка в X и XI клас и + 4 седмици за практическо обучение в реална работна среда за учениците в дуална система на обучение в XI клас)

### **III. Календар на дейностите**

1. 15.09.2025г. – Тържествено откриване на новата учебна година  
Отг.: П. Лалов, М. Върбанова, Т.Колев, К.Павлова

2. 23.10. 2025 г. – „Помогни ми да те възвися“ – тържествен концерт, посветен на 110 годишнината на училището  
Отг.: П. Лалов, М. Върбанова, Н. Панчева, К.Павлова

3. Коледни и новогодишни празници: Тържества по класове; Коледен базар за сувенири.  
Подготовка – 01.12.25г. – 18.12.2025 г. Провеждане – 18.12.2025 г.  
Отг. Класни ръководители, УС, М. Върбанова, Кр. Павлова, Кр. Николова, Г. Балова.

4. Състезание по английски език “Spelling Bee”  
Срок: м. февруари 2026 Отг. ЕКК Чужди езици

5. Романтичен празник-концерт по повод деня на влюбените  
Срок: 14.02. 2026 г.  
Отг.: М. Върбанова, Кр. Павлова, ЕКК БЕЛ

6. 153 години от гибелта на Васил Левски  
Срок: 18.02.2026 г.  
Отг.: М. Каменска, П. Петров, Класни ръководители

7. Състезание по креативно писане на английски език  
Срок: м. Февруари 2026 г. Отг.: ЕКК Английски език

8. Отбелязване на Националния празник на Република България.

Срок: 3 март 2026г.

Отг. Класни ръководители

9. 22 април - ДЕН НА ЗЕМЯТА

Срок: април 2026г.

Отг. ЕКК Природни науки

10. Организиране и провеждане на екскурзии с ученици от прогимназиален и гимназиален етап по утвърден маршрут.

Срок: от м. април до м. юни 2026 г. Отг. Класни ръководители

11. Участие в Общински кръг на олимпиадите по различните предмети.

Срок: м. декември 2025 г.– март 2026 г.

Отг.: Преподавателите от съответните ЕКК

12. Участие в Международното математическо състезание „Европейско кенгуру”

Срок: м. март 2026 г.

Отг. ЕКК Математика

13. Работа по Наредба № 10 за организация на дейностите в училищното образование за прием на седмокласници за учебната 2026/2027 година.

14. Ден на отворените врати – Представяне на училището през погледа на седмокласниците.

Срок: март-май 2026 Отговорници: Кл. Ръководители 7 класове

Отг. Комисия по приема, преподавателите по БЕЛ и ИТ и председателя на Уч. Съвет, Уч. настоятелство.

15. Великденска изложба

Отг. Кр. Павлова, Кр. Николова, Г. Балова

16. Патронен празник на училището.

Училищен празник на открито с участието на ученици, учители и родителска общност.

Срок: 28-30 април 2026 г.

Отг. М. Върбанова, Кр. Павлова, Ел. Ненкова, Кр. Николова,  
Ученически съвет

17. Концерт - на училището.

Срок: м. Май / културни празници „Влайкови дни 2026“/

Отг. ЕКК БЕЛ, М. Върбанова, Кр. Павлова, преподаватели по ИТ

18. Изпращане на абитуриентите.

Срок: 15 май 2026 г.

Отг.: М. Върбанова, Класни ръководители на XI и XII клас

19. Училищно тържество по случай Деня на Българската просвета и култура - 24 май Отг.: М. Върбанова, Т.Колев, Кр. Павлова, ЕКК по БЕЛ

20. Тържества за връчване на свидетелства и дипломи.

Срок: юни – юли 2026 г.

Отг.: Класните ръководители на VII клас и XII клас

М. Върбанова, преподавателите по БЕЛ в VII и XII клас

21. Общи родителски срещи

септември-октомври 2025 г. – за всички класове

м. май - юни 2026 г. - за VII клас

Отг.:Класни ръководители, Гл. учител.

#### **IV. СПОРТЕН КАЛЕНДАР**

Новогодишен турнир – волейбол/ баскетбол

Срок: м. декември 2025 г.

Участие в областни първенства, февруари-май 2026 г.

Срок: февруари – май

Отговорник: Т. Колев

Посрещане на първа пролет - м. "Борова гора"

Срок: м. април 2026 г.

Участие на ученици в спортни игри и състезания по случай патронния празник на гимназията.

Срок: 30 април 2026 г.

Отговорници: Учителите по ФВС

Забележка: Всички публични изяви се провеждат съобразно епидемиологичната обстановка.

#### **V. Училищни комисии и екипи.**

1. Комисия за изготвяне на Годишния план:

Антоанета Димитрова, Евгения Георгиева, Петър Лалов

2. ЕПЛР.

Координатор на екипа: Марияна Върбанова

3. Комисия по квалификационната дейност в състав:

П. Спасова, Ирен Божкова, Илонка Лозанова

4. Комисия по тържествата:

Преподавателите по БЕЛ, М. Върбанова, Кр. Павлова, Т. Колев

5. Комисия по създаване на здравословни и безопасни условия на труд. Т. Колев, В. Павлова.

6. Комисия за защита при бедствия и действия при екстремни ситуации: Директор, П. Петров, П. Спасова

7. Комисия за борба с противообществените прояви. Петров, Т.

Колев, главен учител

8. Комисия за изготвяне план за работа на ПС - Мая Каменска,  
Добринка Пенелова

9. Комисия за изготвяне на план за БДП и протокол за състоянието по  
БДП - Т. Колев, Д. Дончева

10. Комисия за изготвяне на учебни планове П.Спасова

\* Всички председатели на ЕКК представят на Директора планове за  
дейностите на екипите през учебната година, като тези планове са  
неотменна част от

Годишния план на училището

---

Настоящият план е приет с решение на Педагогическия съвет на СУ  
„Саво Савов“, Протокол № 3 /12.09.2025 год.